

DESCRIPTION DE POSTE RESPONSABLE DU SERVICE ETUDES, TRAVAUX SUR LE PATRIMOINE

A- POSITIONNEMENT HIERARCHIQUE DU POSTE :

Direction de la Maintenance et de la Relation Clientèle
Dépend du Directeur du service

B – CLASSIFICATION DU POSTE

Emploi de Responsable de service
Catégorie III - niveau 2

C – FONCTION DU POSTE :

Assurer l'encadrement du service Etudes et Travaux sur le Patrimoine, chargé de la réalisation du Plan Pluriannuel de Travaux (avec ou sans maîtrise d'œuvre), inscrit dans le cadre du Plan Stratégique du Patrimoine, tout en intégrant la stratégie de développement durable et celle relative aux personnes âgées

Piloter et coordonner la mise en place du dossier BIM pour le patrimoine existant.

Participer à la préparation du Budget de la Direction de la Maintenance et Relation clientèle.

MISSION 1 : Assurer la réalisation des travaux d'entretien inscrits dans la programmation pluriannuelle

- analyser et formaliser les besoins
- consulter pour le choix d'une maîtrise d'œuvre ou assurer le rôle de maîtrise d'œuvre
- proposer des solutions et des améliorations techniques
- élaborer le dossier technique d'appel d'offres (CCTP, BQE)
- mettre au point le cas échéant le C.S.P.S.
- analyser les offres

MISSION 2 : Participer à la gestion et à l'adaptation des structures d'hébergement collectif (personnes âgées, foyers, maisons relais...) en prenant en charge :

- la gestion technique
- les relations avec les gestionnaires

MISSION 3 : Piloter et coordonner, en binôme avec le Directeur de service, le dossier BIM sur le patrimoine existant :

- fixer les objectifs et le planning de réalisation
- évaluer les moyens nécessaires (financiers, humains etc..)
- organiser en interne la mise en œuvre et le suivi du projet
- choisir en lien avec la Direction des Nouvelles Technologies la solution technologique la plus adaptée
- dresser un état des lieux des données existantes
- organiser les moyens de collecte des données auprès des différents services
- mettre en œuvre et suivre le déploiement du projet

MISSION 4 : Assurer la coordination et l'encadrement du service Etudes, Travaux sur le Patrimoine

- orienter et planifier le travail
- contrôler la fiabilité des dossiers gérés
- proposer des programmes annuels de travaux
- estimer le coût des travaux programmés
- suivre la réalisation du budget
- participer à la mise en place des tableaux de bord de suivi de l'activité du service en lien avec le contrôle de gestion

MISSION 5 : Assurer le suivi des travaux

- suivre les travaux et coordonner les intervenants
- établir des comptes-rendus de visite de chantier
- réceptionner les travaux
- assurer la clôture technique et financière des opérations

MISSION 6 : Représenter le Directeur de service en cas d'empêchement

D) CONTEXTE D'EXERCICE DE L'EMPLOI

Relations avec : entreprises, responsables d'agence, Direction des Nouvelles Technologies, amicales, ville et Le Mans Métropole

Champ de responsabilité : autonomie dans le travail, rend compte au Directeur de Service

Compétences requises

Savoir :

- connaître les différentes techniques du bâtiment TCE, ERP
- connaître la législation sur les marchés publics
- connaître la législation sur la gestion locative (rapport bailleur/ locataire)
- connaître Word et Excel
- connaître les techniques d'encadrement
- connaître les principaux usages du BIM pour réhabiliter l'existant

Savoir faire :

- diagnostiquer un problème technique
- contrôler l'application des normes et techniques de mise en œuvre des matériaux
- suivre un chantier, contrôler le travail réalisé par une entreprise
- monter un cahier des charges, analyser les offres
- planifier des investissements et plans d'action
- encadrer une équipe
- élaborer et gérer un budget
- savoir mener un projet à son terme
- savoir piloter un projet BIM en réhabilitation

Savoir être :

- autonome
- discret
- organisé
- rigoureux
- probe
- gestionnaire